Утверждаю

Директор ГОУ ЯО

«Переславль-Залесская

школа-интернат № 4»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Смирнова В.И.

**План заседаний**

**Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних**

**на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Повестка заседания (рассматриваемые вопросы)** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1. | Утверждение состава Совета профилактики на учебный год | сентябрь | Директор |
| 2. | Составление графика проведения лектория «Подросток и закон» | сентябрь | Социальный педагог |
| 3. | Работа лектория «Подросток и закон» | в течение учебного года | Социальный педагог |
| 4 | Составление графика проведения мероприятий волонтерами волонтерского отряда «Лидер» | сентябрь | Социальный педагог |
| 5 | План работы волонтерского отряда «Лидер» | В течение учебного года | Социальный педагог  Педагог-организатор |
| 6 | Заседание № 1  - утверждение плана работы совета профилактики на новый учебный год;  - мониторинг не приступивших к учебным занятиям обучающихся в новом учебном году;  - рассмотрение ходатайств о снятии с учета и постановке на профилактический учет за период летних каникул. | сентябрь | Директор |
| 7 | Заседание № 2  - анализ занятости обучающихся, состоящих на разных видах учета;  - анализ исполнения планов индивидуальной профилактической работы с детьми и их семьями, состоящими на разных видах учета;  - рассмотрение персональных дел обучающихся и их родителей. | октябрь | Старший воспитатель,  Социальный педагог |
| 8 | Заседание № 3  - анализ работы педагогов по выявлению и предупреждению прогулов и опозданий на уроки;  - рассмотрение персональных дел обучающихся и их родителей. | ноябрь | Зам. директора по ВР |
| 9 | Заседание № 4  - анализ работы школы за 1 полугодие по профилактике безнадзорности и правонарушений;  - рассмотрение персональных дел обучающихся и их родителей. | декабрь | Директор |
| 10 | Заседание № 5  - рассмотрение персональных дел обучающихся и их родителей;  - рассмотрение ходатайств о снятии с учета и постановке на учет;  - анализ отчетов воспитателей и классных руководителей о реализации планов по профилактике жестокого обращения с детьми со стороны родителей и иных взрослых лиц. | февраль | Зам. директора по ВР |
| 11 | Заседание № 6  - результаты тестирования подростков на определение склонности к риску;  - отчет о выполнении программы лектория «Подросток и закон»;  - рассмотрение персональных дел обучающихся и их родителей. | март | Педагоги -психологи  Социальный педагог |
| 12 | Заседание № 7  - анализ работы Совета профилактики;  - планирование на новый учебный год;  - рассмотрение персональных дел обучающихся и их родителей. | апрель | Директор |
| 13 | Заседание №8  - рассмотрение ходатайств о снятии с учета и постановке на учет;  - отчет о выполнении программы волонтерского движения «Лидер»;  - анализ работы школы за 2 полугодие по профилактике безнадзорности и правонарушений,  - отчет о работе волонтерского отряда «Лидер». | май | Директор,  социальный педагог |