

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании педагогического совета школы  
протокол 8 от «28» октября 2022 г. №7

УТВЕРЖДАЮ  
Приказ директора ГОУ ЯО школы-интерната  
№4 Смирновой В.И.  
от «28» октября 2022 г. №102



**Положение  
по организации промежуточной аттестации обучающихся, получающих  
образование в форме семейного образования и самообразования**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон), приказом Министерства просвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- 1.2. В соответствии с частью 2 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» начальное общее, основное общее, среднее общее образование может быть получено в форме семейного образования.
- 1.3. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (часть 3 статьи 34 Федерального закона).
- 1.4. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.
- 1.5. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый федеральный государственный стандарт (часть 5 статьи 17 Федерального закона).
- 1.6. Настоящее Положение определяет порядок организации промежуточной аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования.

**2. Организация семейного образования**

- 2.1. Право определять получение ребенком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка (часть 4 статьи 63 Федерального закона).
- 2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем.
- 2.3. В соответствии с частью 4 статьи 17 и пунктом 2 части 3 статьи 44 Федерального закона по решению родителей (законных представителей) обучающийся вправе на любом этапе обучения продолжить образование в любой иной форме (очной, очно-заочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.
- 2.4. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.
- 2.5. При выборе семейной формы образования родителям (законным представителям) следует обратиться к директору школы с заявлением об отчислении из школы и о переходе на получение общего образования в форме семейного образования. Лица, избравшие

самообразование как форму получения среднего общего образования, подают заявление руководителю школы не позднее, чем за 3 месяца до государственной итоговой аттестации.

### **3. Организация и проведение аттестации обучающихся**

3.1. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно (часть 3 статьи 34 Федерального закона).

3.2. Экстерны - лица, зачисленные в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (пункт 9 части 1 статьи 33 Федерального закона).

3.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна необходимо подать заявление директору школы (часть 1 статьи 53 Федерального закона):

- совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме согласно *Приложению № 1* к Положению.

Срок подачи заявления для прохождения промежуточной аттестации с 1 сентября по 30 мая (т.е. в течение всего учебного года, исключая период государственной аттестации и летние каникулы). Для обучающихся 9-х классов срок прохождения промежуточной аттестации с 1 сентября по 25 мая.

3.4. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;  
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;

- копия свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представлений прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна);

- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);

- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

3.5. Директором школы издается приказ о зачислении экстерна в образовательное учреждение для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации по форме согласно *Приложению №2* к Положению. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

3.6. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются по соглашению сторон в период:

*для экстернов 1-9 классов*

- I полугодие - две последние недели полугодия,

- II полугодие - две последние недели учебного года.

- государственная итоговая аттестация - в соответствии со сроками, определяемыми Порядком проведения ГИА.

Школа обеспечивает включение экстерна в региональную базу участников ГИА.

3.7. График прохождения промежуточной аттестации доводится до сведения совершеннолетнего экстерна и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего не позднее, чем за две недели до ее проведения.

3.8. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося школа вправе установить

индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации. В этом случае могут быть изменены как сроки промежуточной аттестации, так и предъявляемый для аттестации объем учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы. Экстерн вправе пройти промежуточную аттестацию один раз за весь курс основного общего образования.

3.9 Обучающийся вправе обратиться за консультацией перед промежуточной аттестацией по каждому учебному предмету.

3.10. Формы промежуточной аттестации:

#### 1 - 4 классы

Учебные предметы	Формы аттестации	Учебные предметы	Формы аттестации
Русский язык		Контрольное списывание ( 2, 4 четверти)	Диктант Проверочная работа (2 - 4 классы)
Литературное чтение		Контрольная техника чтения (2, 4 четверти)	Контрольная работа
Математика		Контрольный устный счет	Контрольная работа
Окружающий мир		Контрольная работа	
Технология		Тест	
ИЗО		Творческая работа в соответствии с темой	
Музыка		Тест	Сообщение на выбранную тему (3-4 классы)
ОРКСЭ		Сообщение на выбранную тему (4 классы)	
Немецкий язык		Тест	Контрольная работа (2-4 классы)
Физическая культура		Сдача нормативов в соответствии с возрастной категорией и группой здоровья	Сообщение на выбранную тему (3-4 классы)

#### 5 - 9 классы

Учебные предметы	Формы аттестации	Учебные предметы	Формы аттестации
русский язык, математика, немецкий язык, биология, география, физика, химия, информатика		Тесты	Контрольные работы, реферат
история, ОДНКНР, обществознание, литература		Собеседование	Зачет
музыка, ИЗО технология, ОБЖ		Собеседование	Зачет Реферат
Физическая культура		Сдача нормативов в соответствии с возрастной категорией и группой здоровья	Собеседование Зачет Реферат

3.11 Выбор формы аттестации осуществляет учитель-предметник, администрация и доводят до сведения родителей.

- 3.12. Промежуточная аттестация проводится с участием аттестационной комиссии, утвержденной приказом директора школы. В состав комиссии по промежуточной аттестации экстернов входят председатель комиссии - руководитель или его заместитель по учебной работе, учитель - предметник и член комиссии (ассистент) из числа педагогов школы.
- 3.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом школы, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (часть 2 статьи 58 Федерального закона).
- 3.14. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации (часть 4 статьи 58 Федерального закона).
- 3.15. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна (часть 5 статьи 58 Федерального закона).
- 3.16. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (часть 10 статьи 58 Федерального закона).
- 3.17. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.
- 3.18. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах по форме согласно Приложению № 3, которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии.
- 3.19. Итоги промежуточной аттестации заносятся в классный журнал или в сводную ведомость успеваемости и в личное дело обучающегося по итогам года.
- 3.20. Об итогах прохождения промежуточной аттестации уведомляются родители (законные представители) в письменном виде.
- 3.21. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета школы по результатам промежуточной аттестации. По решению Педагогического совета школы и с согласия родителей (законных представителей) обучающийся может быть оставлен на повторный курс обучения.
- 3.22. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.
- 3.23. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.
- 3.24. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно *Приложению №4* к Положению.
- 3.25. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем образовании в образовательном учреждении, в котором проводилась государственная итоговая аттестация.

#### **4. Права и обязанности обучающегося, получающего образование в семейной форме, и (или) родителя (законного представителя)**

- 4.1. Обучающийся проходит промежуточную аттестацию в соответствии с порядком и сроками, указанными в *Приложении 2*.
- 4.2. Обучающийся обязан освоить образовательную программу в сроки, зафиксированные в графике прохождения промежуточной аттестации.

4.3. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить освоение обучающимся образовательной программы в сроки, зафиксированные в графике прохождения промежуточной аттестации, в соответствии с *Приложением 2*;
- обеспечить своевременное прохождение обучающимся промежуточной аттестации.

4.4. Родитель (законный представитель) имеет право:

- обучать самостоятельно;
- обратиться за методической и консультативной помощью в школу;
- знакомиться с результатами промежуточной аттестации;
- присутствовать на консультациях и промежуточной аттестации обучающегося при наличии медицинских показаний.

4.5. Обучающийся имеет право:

- пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда учреждения;
- принимать участие в пробных репетиционных тестированиях по обязательным предметам для сдачи государственной итоговой аттестации;
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, других внеклассных внеучебных мероприятиях, проводимых школой.

## **5. Финансовое обеспечение**

5.1. Оплата труда работников, привлекаемых для проведения консультаций с экстерном и промежуточной аттестации, осуществляется на основании Положения об оплате труда и порядке установления стимулирующих выплат работникам школы.

Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей)  
на зачисление в ГОУ ЯО «Переславль-Залесская школа-интернат №4» для прохождения промежуточной  
и (или) государственной итоговой аттестации экстерном

Директору ГОУ ЯО «Переславль-  
Залесская школа-интернат №4»  
Смирновой В. И.

от \_\_\_\_\_

Ф.И.О. полностью

Сведения о документе,  
подтверждающем статус  
законного представителя  
(№, серия, дата выдачи, кем выдан)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ телефон

Заявление.

Прошу предоставить моему(ей) сыну (дочери) \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

возможность прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за

курс \_\_\_\_\_ класса (по предмету(ам) ) \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 202 /202 учебного года на время прохождения

промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ГОУ ЯО «Переславль-Залесская школа-интернат №4», образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации, положением по организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования), Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен (а).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

ПРИКАЗ  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

№ \_\_\_\_\_

**О прохождении экстерном промежуточной  
и (или) государственной итоговой аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Осуществить \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. экстерна)

с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. . . прохождение промежуточной

и (или) государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_\_\_ класса  
(по предмету (ам)) \_\_\_\_\_

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций

4. \_\_\_\_\_ Заместителю \_\_\_\_\_ директора \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_

(ФИО заместителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_

Директор ГОУ ЯО «Переславль-Залесская школа-интернат №4» \_\_\_\_\_/Смирнова В. И./

**Протокол промежуточной аттестации за курс**  
**обучающегося** \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя)  
**класса** \_\_\_\_\_

предмет	Дата аттестации	учитель	оценка	Подпись учителя

Заместитель директора по УВР \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
 (подпись, расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С итогами промежуточной аттестации ознакомлен \_\_\_\_\_  
 (подпись, расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**СПРАВКА  
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

В \_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательной организации, адрес)

В \_\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№	Наименование учебных предметов	Полугодие, полный курс предмета	Отметка
1			
2			
3			

\_\_\_\_\_ В \_\_\_\_\_ класс.  
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор ГОУ ЯО «Переславль-Залесская школа-интернат №4» \_\_\_\_\_ /Смирнова В. И./  
М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Договор № \_\_\_\_\_

**об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 11 города Каменск - Шахтинский, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Кандалова Владимира Александровича, действующее на основании Устава, с одной стороны, и родители (законные представители) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество законного представителя)

именуемый \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ дальнейшем \_\_\_\_\_ «Представитель», обучающегося \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

### 2. Обязанности сторон

2.1. Организация:

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в стандартизированной форме в период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;
- организует промежуточную и (или) итоговую аттестацию Обучающегося за курс \_\_\_\_\_ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;
- информирует управление образования администрации г. Каменск - Шахтинский о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной и (или) итоговой аттестации Обучающегося;
- несет персональную ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования;
- обеспечивает освоения образовательной программы вне организации за свой счет.

### 3. Ответственность сторон

3.1. Организация несёт ответственность за качество проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за выполнение Обучающимся общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами.

#### 4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

#### 5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;

- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации неусвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Организацией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя директора МБОУ СОШ №11.

#### 6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя.

Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон:

##### Организация

муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа  
№11

города Каменск- Шахтинский

Юридический адрес:

пер. Володарского 43

Банковские реквизиты:

р/с 40701810260151000161

ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ

л/с 20586X18140 УФК по Ростовской  
области

БИК 046015001

ИНН 6147017879

КПП 614701001

ОКАТО 60419000000 ОКВЭД 80.21

ОКПО 35586166

ОКОНХ 92310

ОГРН 2126191031195

ОКОГУ 49007

ОКОПФ 72

Тел. (86365) 7-26-97

##### Представитель

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

адрес места жительства,  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

контактный телефон  
\_\_\_\_\_

паспортные данные

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

когда выдан  
\_\_\_\_\_

Кем выдан  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Директор МБОУ СОШ №11

\_\_\_\_\_ В.А. Кандалов

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись /Ф.И.О/

М.П

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 11  
города Каменск - Шахтинский**

Принято на заседании  
Общего собрания работников школы  
Протокол №1  
30.08.2019г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы

\_\_\_\_\_   
Кандалов В.А.  
приказ №\_\_от \_\_\_\_\_ 2019г.

**Положение  
по организации промежуточной аттестации граждан, получающих  
образование в форме семейного образования и самообразования**