

**План
противодействия коррупции
в ГОУ ЯО «Переславль-Залесская школа-интернат № 4»
на 2023-2024 учебный год**

1. Общие положения:

1.1. План противодействия коррупции в ГОУ ЯО «Переславль-Залесская школа-интернат № 4» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федерального закона от 21.11.2011 г. № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;
- Указа Президента РФ от 19 мая 2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в учреждении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

2. Цели и задачи

2.1. Цель: недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в учреждении; обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией.

2.2. Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательных отношений;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой-интернатом образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы-интерната.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль за реализацией Плана в учреждении осуществляется директором школы, ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений, а также членами антикоррупционной комиссии.

Мероприятия плана

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Август-сентябрь	Смирнова В.И., директор
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Смирнова В.И., директор
2.2.	Организация личного приёма граждан директором школы.	По графику	Смирнова В.И., директор
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности учреждения; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут. 	В течение года	Вечканова И.А., зам. директора по УВР Павлова Н.В., зам. директора по УВР
2.4.	Организация систематического контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Вечканова И.А., зам. директора по УВР
2.5.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	Март-август	Павлова Н.В., зам. директора по УВР
2.6.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Администрация школы Классные руководители
2.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Смирнова В.И., директор
2.8.	Обеспечение соблюдения правил приёма, перевода и отчисления обучающихся из школы	В течение года	Смирнова В.И., директор
3. Обеспечение открытости деятельности учреждения			

3.1.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам.	Август-сентябрь	Смирнова В.И., директор
3.2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, в СМИ о проводимых мероприятиях.	В течение года	Павлова Н.В., зам. директора по УВР
3.3.	Усиление персональной ответственности работников школы за непропорциональное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Смирнова В.И., директор
3.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	В течение года	Павлова Н.В., зам. директора по УВР
3.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Смирнова В.И., директор
4. Антикоррупционное образование			
4.1.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности.	В течение года	Махначёва Г.В., старший воспитатель
4.2.	Беседа: «Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение» (5-7 классы).	Ноябрь	Классные руководители
4.3.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-9 классов на тему «Я против коррупции».	Декабрь	Галеева Н.Е., учитель русского языка и литературы
4.4.	Проведение Единого информационного дня, посвящённого формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Декабрь	Вечканова И.А., зам. директора по УВР Классные руководители
4.5.	Диспут «Что заставляет человека брать взятки?» (8-9 классы).	Январь	Классные руководители
4.6.	Лекция «Коррупция – явление политическое или экономическое?» (8-9 классы).	Март	Классные руководители
4.7.	Анкетирование «Бытовая» коррупция в школе».	Май	Вечканова И.А., зам. директора по УВР
4.8.	Выставка книг в библиотеке школы «Нет коррупции!»	Ноябрь-декабрь	Шевченко Т.А., библиотекарь
5. Работа с педагогами			
5.1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	сентябрь	Классные руководители
5.2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Павлова Н.В., зам. директора по УВР
6. Работа с родителями общественностью			
6.1.	Размещение на сайте школы Публичного доклада и правовых актов антикоррупционного содержания с отчётом об их исполнении.	Сентябрь	Павлова Н.В., зам. директора по УВР
6.2.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Смирнова В.И., директор
6.3.	«Круглый стол» с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы».	Декабрь	Смирнова В.И., директор Комиссия по противодействию коррупции

6.4.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
6.5.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг».	Февраль	Вечканова И.А., зам. директора по УВР
6.6.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
6.7.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы.	По мере поступления обращений	Комиссия по противодействию коррупции
7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
7.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции.	Постоянно	Смирнова В.И., директор
8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	В течение года	Смирнова В.И., директор
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	В течение года	Смирнова В.И., директор Комиссия по противодействию коррупции
8.3.	Осуществление контроля за организацией и проведением ГВЭ.	Февраль-июнь	Вечканова И.А., зам. директора по УВР
8.4.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.	Июнь	Вечканова И.А., зам. директора по УВР
9. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде			
9.1.	Оказание услуг в электронном виде: - электронный дневник; - электронный журнал; - предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах её проведения.	В течение года	Вечканова И.А., зам. директора по УВР